

**Правила предъявления и рассмотрения рекламаций в ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт»  
о несоответствии товаров (листовое стекло, зеркало) по количеству и качеству  
при поставках покупателям на территории Республики Беларусь (автомобильная поставка)**

Настоящие Правила (далее по тексту «Правила») регламентируют порядок предъявления рекламаций о несоответствии товаров (листовое стекло и зеркало) по количеству и качеству, и условия их рассмотрения для принятия решений о компенсации, если договором поставки не оговорено иное.

**Определения.**

**Поставщик:** ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт».

**Покупатель:** соответствующая Сторона по договору поставки с ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт».

**Уведомление (рекламационное сообщение):** первичное сообщение от Покупателя об обнаруженном предполагаемом несоответствии товара по количеству/качеству.

Информация принимается по электронной почте или факсимильной связи, телефону.

В уведомлении Покупатель предоставляет сведения согласно Перечню №1 (п.1.2 Правил).

**Рекламация (претензия):** письменный документ (официальное письмо) от Покупателя о несоответствии товара по количеству/качеству, заверенный руководителем, содержащий:

- итоговую оценку ущерба в площади стекла (метры квадратные) и расчет ущерба в денежном выражении;

- конкретное требование о возмещении материального ущерба.

К рекламации Покупатель прилагает результаты согласованной приемки товара (акты), комплект документов и доказательные материалы согласно Перечню №2 (п.3 Правил).

**Общие положения.**

**Покупатель обязан осуществить приемку товара в следующие сроки:**

**по количеству:**

- в отношении видимых повреждений - в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента прибытия автотранспортного средства в согласованный пункт назначения;
- в отношении скрытых (внутритарных) повреждений – в течение 5 (пяти) календарных дней с момента принятия груза от автомобильного перевозчика.

**по качеству:**

- в отношении видимых дефектов – в течение 7 (семи) календарных с даты поставки товара;
- в отношении скрытых дефектов – в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты поставки товара.

**Нормы боя** составляют:

- для зеркала – в размере 2,2% от поставленной партии;
- для стекла – в размере 0,25% от поставленной партии.

**1. УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОБНАРУЖЕННОМ НЕСООТВЕТСТВИИ.**

**1.1. При обнаружении несоответствия товара** (сверхнормативный бой, дефекты и т.д.), Покупатель обязан:

- **приостановить** приемку/переработку партии товара;
- **немедленно письменно уведомить** Поставщика (по электронной почте или факсимильной связи, телефону) и предоставить данные согласно Перечню №1 (п.1.2 Правил);
- **согласовать** с Поставщиком способ продолжения приемки товара (п.2 Правил);
- **обеспечить сохранность** и изолированность данной партии от другого товара, хранящегося на складе Покупателя, до завершения приемки.

Копию уведомления Покупатель должен сохранить для приложения к рекламации (п.3 Правил).

**1.2. ПЕРЕЧЕНЬ №1:**

**СВЕДЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В РЕКЛАМАЦИОННОМ СООБЩЕНИИ (УВЕДОМЛЕНИИ):**

**а) идентификационные данные поставки**, в которой обнаружено несоответствие:

- дата и место обнаружения несоответствия;

- наименование товара;
- дата и № накладной (ТТН-1 либо ТН-2);

**б) номера упаковочных ярлыков** на блоках с поврежденным товаром;

**в) подробное описание:**

**в случае несоответствия ПО КОЛИЧЕСТВУ (повреждение/бой, порча, утрата груза)** при доставке автотранспортом Поставщика -

- вид несоответствия по общепринятой классификации (в частности, для бесцветного стекла – по ГОСТ);
- местонахождение поврежденного товара;
- размер повреждений, их расположение и направление на листе стекла;
- повторение на следующих листах в блоке;
- место расположения самого блока стекла в автомобиле;
- состояние крепления, нарушение упаковки, расшивки, повреждение тары;
- влажность стекла и т.п.;

**в случае несоответствия ПО КАЧЕСТВУ (дефектах) -**

- вид несоответствия по общепринятой классификации (в частности, для бесцветного стекла – по ГОСТ);
- размер дефекта, расположение на листе стекла (по полю, по кромке, среднее расстояние между дефектами и их количество на листе);
- повторение на следующих листах в блоке;
- нарушение упаковки, расшивки, повреждение тары;
- условия хранения на складе Покупателя (температура, влажность и т.п.).

При определенных видах предполагаемого брака, необходимо **указание вида оборудования, на котором обрабатывалось стекло:**

- при проблемах с нарезкой – тип, производитель и марка инструментов нарезки;
- при проблеме мойки – тип, производитель и марка моечных машин, (при наличии) дополнительно использованные жидкости/средства для мойки, вид щеток;
- прочие сведения, важные для описания несоответствия;

**г) общее количество** единиц товара с несоответствиями и их **наличие** для предоставления к осмотру и(или) утилизации;  
при обнаружении дефекта в процессе переработки – наличие всех деталей с предполагаемым несоответствием;

**д) фото/видео материал**, исчерпывающе иллюстрирующий обнаруженные предполагаемые несоответствия и возможные причины их возникновения (см. п.1.3 «Правила предоставления фотоматериала»);

**е) контактное лицо Покупателя**, его телефон и адрес электронной почты, для ведения переговоров о рекламации и координации выезда представителя Поставщика и(или) представителя завода-изготовителя (если возникнет необходимость);

**ж) иные недостающие сведения**, согласно письменному запросу (по электронной почте или факсу) Поставщика.

### 1.3. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФОТОМАТЕРИАЛА:

<b>В случае БОЯ</b> (при доставке автомобильным транспортом), следует <b>сделать в присутствии водителя следующие фото:</b>
<b>До разгрузки:</b> сфотографировать сам автомобиль (общий план), вид автомобиля сзади (полностью прицеп с номером, возможный перекосяк) и вид автомобиля спереди (полностью тягач с номером); состояние пломб.
<b>До разгрузки:</b> общий вид блоков стекла на подставках до разгрузки, особенности крепления и расположения товара в грузовом отсеке автомобиля (стойки, резина под стойками, боковые доски, крепежные ремни).
<b>До разгрузки:</b> блок с боем (после снятия крепежных ремней и, если необходимо, целых блоков) на транспортировочной пирамиде. На фото должен быть виден упаковочный ярлык(-и), с четко различимой информацией.
<b>При строповке и выгрузке блока</b> (с номером ярлыка): фотографии, отображающие характер боя (удары, трещины, лучи, осыпавшееся стекло и т.д.)

Этот же блок (с номером ярлыка) – <b>после выгрузки</b> ;
Этот же блок (с номером ярлыка) – <b>после вскрытия</b> , в котором видно количество боя;
Фото боя крупным планом, позволяющие определить причину боя (заколы, посечки, гвоздь в упаковке, поврежденная тара и т.п.)
<b>В случае ДЕФЕКТОВ:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Фото бракованных листов и соответствующих им блоков с №№ ярлыков, если брак возможно сфотографировать (общий и крупный планы).</li> <li>• Дефект должен быть обведен фломастером.</li> <li>• Для визуализации размера должна быть приложена линейка.</li> </ul>
<p>Для зеркала:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фото бракованных листов и соответствующих им блоков с №№ ярлыков, если брак возможно сфотографировать (общий и крупный планы),</li> <li>• Дефект должен быть обведен фломастером.</li> <li>• Для визуализации размера должна быть приложена линейка.</li> <li>• +фото с маркировкой (время и дата производства) на амальгаме.</li> </ul>

Фотографии боя/брака, на которых невозможно идентифицировать товар, к рассмотрению не принимаются.

## **2. СОГЛАСОВАНИЕ СПОСОБА ПРОДОЛЖЕНИЯ ПРИЕМКИ ТОВАРА.**

### **2.1. ПО КОЛИЧЕСТВУ:**

1. При получении уведомления, Поставщик в течение 1 (одного) рабочего дня подтверждает способ продолжения приемки товара:
  - а) односторонняя приемка Покупателем в присутствии водителя и(или) представителя перевозчика;
  - б) совместная приемка с участием представителя Поставщика и(или) третьей (независимой) стороны либо Торгово-промышленной палаты.
2. Если подтверждено присутствие представителей - Покупатель координирует их одновременное прибытие на осмотр (без учета времени, необходимого на проезд).
3. Покупатель возобновляет приемку товара согласованным способом.
4. По результатам приемки оформляется соответствующий Акт, на основании которого Покупатель предъявляет рекламацию.
5. После выгрузки и пересчета последнего блока с товаром из транспортного средства, на котором производилась доставка товара Покупателю, рекламационные сообщения о количестве и повреждениях товара не принимаются, то есть товар считается принятым без замечаний по количеству и повреждениям.
6. Покупатель обязан обеспечить сохранность и изолированность количества поврежденного товара до окончания урегулирования рекламации (согласования возврата Поставщику либо утилизации).

### **2.2. ПО КАЧЕСТВУ:**

1. При получении уведомления, Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней подтверждает способ продолжения приемки товара:
  - а) односторонняя приемка Покупателем;
  - б) совместная приемка с участием представителя Поставщика и(или) третьей (независимой) стороны либо Торгово-промышленной палаты.
2. Если подтверждено присутствие представителей - Покупатель координирует их одновременное прибытие на осмотр (без учета времени, необходимого на проезд).
3. Покупатель возобновляет приемку товара согласованным способом.
4. Участники приемки отбирают образцы товара с дефектами.

Все образцы нумеруются и снабжаются этикетками с указанием № образца, № блока, №/дата акта, наименования Покупателя.

Часть из отобранных образцов товара Покупатель оставляет у себя до окончания урегулирования рекламации, часть передает представителю Поставщика либо отправляет в его адрес способом, удобным для отправки с обеспечением сохранности.

Образцы должны быть упакованы должным образом, во избежание повреждения покрытия стекла или попадания влаги.

5. По результатам приемки оформляется соответствующий Акт, на основании которого Покупатель предъявляет рекламацию.
6. После переработки партии товара, рекламации по качеству не принимаются, то есть товар считается принятым без замечаний по качеству.
7. Покупатель обязан обеспечить сохранность и изолированность количества дефектного товара до окончания урегулирования рекламации (согласования возврата Поставщику либо утилизации).

### **3. ВЫСТАВЛЕНИЕ РЕКЛАМАЦИИ.**

1. По окончании приемки согласованным способом (п.2), Покупатель в течение 1 (одного) рабочего дня выставляет рекламацию.
2. В рекламации должно быть указано:
  - основание рекламации; вид несоответствия по общепринятой классификации (в частности, для бесцветного стекла – по ГОСТ);
  - идентификационные данные поставки (дата и № накладной ТН-2 либо ТТН-1, дата и № счета-фактуры, дата и № заказа);
  - дата/№ договора;
  - дата/№ акта об установлении несоответствия по количеству/качеству;
  - конкретные требования Покупателя,
  - расчет ущерба в площади стекла и расчет суммы ущерба в денежном выражении,
  - банковские реквизиты Покупателя;
  - в случае рекламации по качеству – информация об отправленных или переданных дефектных образцах в адрес Поставщика.
2. К рекламации должны быть приложены:
  - копия уведомления (первичного сообщения);
  - результаты согласованной приемки товара (акты), комплект документов и доказательные материалы согласно [Перечню №2](#) (п.3 Правил).
3. Рекламация может сначала предъявляться Поставщику по электронной почте или факсу, но затем должна быть отправлена в его адрес заказной почтой или курьерской службой в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем оформления рекламации.

#### **ПЕРЕЧЕНЬ №2:**

#### **КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ РЕКЛАМАЦИИ:**

**1. Рекламация ПО КОЛИЧЕСТВУ (повреждение/бой, порча, утрата груза)** при доставке автотранспортом Поставщика:

- а) Копия уведомления** (первичного рекламационного сообщения).
- б) Копия заполненного информационного листа** (схема расположения повреждений товара в автотранспорте), заверенного подписью водителя и представителями Покупателя ([Приложение «А»](#)).
- в) Оригинал рекламационного письма** на имя директора ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт», заверенный Покупателем ([приложение «Б»](#)).
- г) Оригинал Акта** об установлении несоответствий по количеству и качеству при приемке товара (*обнаружение боя/порчи листового стекла, зеркала*) при автомобильной поставке ([Приложение «В»](#)), составленного с участием водителя и заверенного Покупателем.

Если водитель отказывается подписать акт, то акт должен быть подписан с участием представителя третьей (независимой) стороны, с примечанием, что водитель отказался от подписания акта.

**е) Оригинал акта Торгово-Промышленной палаты**, в случае приемки товара с ее участием.

**ж) Копии документов поставки**, подтверждающих стоимость груза, его количество, номенклатуру:

- договор поставки;
- накладная (ТТН-1 / ТН-2);
- счет-фактура;
- упаковочный лист или спецификация с информацией о грузовых местах;

- иные документы поставки, согласно договору поставки (контракту).

з) **Материалы фотосъемки**, сделанные в присутствии водителя, исчерпывающе иллюстрирующие выявленные предполагаемые несоответствия и возможные причины их возникновения (см. п.1.3 «Правила предоставления фотоматериала»).

## **2. Рекламация ПО КАЧЕСТВУ (дефектам):**

а) **Копия уведомления** (первичного рекламационного сообщения).

б) **Оригинал рекламационного письма** на имя директора ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт», заверенный Покупателем (приложение «Б»).

в) **Оригинал Акта** об установлении несоответствий по количеству и качеству при приемке товара (*обнаружение брака/дефектов листового стекла, зеркала*), заверенного Покупателем и подписями членов комиссии (Приложение «Г»).

г) **Оригинал акта Торгово-Промышленной палаты**, в случае приемки товара с ее участием.

д) **Копии документов поставки**, подтверждающих стоимость груза, его количество, номенклатуру:

- договор поставки;
- накладная (ТТН-1 / ТН-2);
- счет-фактура;
- упаковочный лист или спецификация с информацией о грузовых местах;
- иные документы поставки, согласно договору поставки (контракту).

ж) **Материалы фотосъемки**, исчерпывающе иллюстрирующие выявленные предполагаемые несоответствия и возможные причины их возникновения (см. п.1.3 «Правила предоставления фотоматериала»).

з) **Образцы стекла**, с явно видимыми дефектами.

Образцы должны быть идентифицированы согласно п.2.2 настоящих Правил и упакованы должным образом, во избежание повреждения покрытия стекла или попадания влаги.

Обязательно указываются номера блоков стекла, из которых были отобраны образцы.

## **4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ РЕКЛАМАЦИЙ.**

1. Поставщик осуществляет рассмотрение рекламации в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения всех необходимых документов, сведений и материалов (включая, при необходимости, образцы) согласно п.3 настоящих Правил.
2. Если рекламация предъявлена Покупателем по электронной почте или факсу, но в течение 1 (одного) месяца с этого момента комплект документов и доказательных материалов физически не поступил в адрес Поставщика - то рассмотрение рекламации прекращается.  
При этом Поставщик письменно уведомляет Покупателя об отклонении рекламации из-за превышения сроков предоставления рекламационных документов.
3. Поставщик не несет ответственность за дефекты и повреждения товара, произошедшие вследствие нарушений условий его хранения и(или) переработки Покупателем.
4. Не принимаются к рассмотрению рекламации, предъявленные по истечении сроков подачи и(или) с документацией, оформленной ненадлежащим образом.

### **Контакты ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт» для связи о проблемах с боем/браком:**

1) менеджер, курирующий сделку с Покупателем (контакт согласовывается при заключении сделки);

2) специалист по работе с клиентами (обработка рекламационных документов):

тел./ факс: +375 (17) 316 60 65, 316 65 13;

тел. моб. +375 (29) 112 70 05; +375 (29) 164-46-70, +375 (29) 665-70-05

e-mail: info@glasspoint.by; order@glasspoint.by, trade@glasspoint.by, rtv@glasspoint.by

3) бухгалтерия (обработка финансовых и возвратных документов):

тел./ факс: +375 (17) 316 68 51.



## ПРИЛОЖЕНИЕ «А»

## Информационный лист о качестве доставки (схема расположения повреждений товара в автотранспорте)

AGC

Your Dreams, Our Challenge

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ о качестве доставки товара автомобильным транспортом	
Потребитель _____	Дата доставки: _____
№ заказа/инвойса _____	
<b>Вариант загрузки:</b> -1 <input type="checkbox"/> -2 <input type="checkbox"/> -3 <input type="checkbox"/> -4 <input type="checkbox"/>	<b>Бой стекла</b> - да <input type="checkbox"/> - нет <input type="checkbox"/>
<b>Фото</b> - да <input type="checkbox"/> - нет <input type="checkbox"/>	<b>Указать количество боя</b> кол. ящиков _____ кол. листов _____
Указать расположение ящика с боем	
<b>Вариант 1</b> 	<b>Вариант 2</b> 
<b>Вариант 3</b> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> A B C D E
<b>Вариант 4</b> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> F G H I J
Указать место образования боя	
Подпись представителя потребителя _____ _____ (расшифровка подписи)	<b>Предполагаемая причина боя/дефекта:</b> _____ _____ _____
Подпись водителя _____ _____ (расшифровка подписи)	

Заполненный информационный лист необходимо отправить в течение 1-2 суток

в адрес ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт»:

220075, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Селицкого, 21Н, каб.3.

Тел. +375 (17) 316 60 65, 316 65 13; +375 (17) 316 60 65;

тел. моб. +375 (29) 112 70 05; +375 (29) 164-46-70, +375 (29) 665-70-05;

Эл. почта (e-mail): [info@glasspoint.by](mailto:info@glasspoint.by); [order@glasspoint.by](mailto:order@glasspoint.by); [trade@glasspoint.by](mailto:trade@glasspoint.by); [rtv@glasspoint.by](mailto:rtv@glasspoint.by).

ООО «Эй Джи Си ГлассПоинт»

220075, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Селицкого, 21Н, каб.3 – УНП 691455594 – Тел: +37517 316 60 65 – [www.ago-info.ru](http://www.ago-info.ru) – [www.glasspoint.by](http://www.glasspoint.by)

**ПРИЛОЖЕНИЕ «Б»****ОБРАЗЕЦ РЕКЛАМАЦИОННОГО ПИСЬМА (приблизительная форма):****ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ВАШЕГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

<b>Кому:</b>	<b>ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт», директору Караулановой Т.В.</b>
<b>От:</b>	<b>ООО «Компания», директора (Ф.И.О.)</b>
<b>Тел.(факс), эл.почта:</b>	<b>+375-17-544-37-39, steklo@gmail.com</b>
<b>Дата:</b>	<b>21 июня 2018г.</b>
<b>Тема:</b>	<b>Рекламация по бою стекла / браку стекла №1</b>

Уважаемая Татьяна Вячеславовна,

сообщаю Вам, что компанией ООО «Компания», в соответствии с договором купли-продажи №ВУ/36/16 от 26.01.2017г., было приобретено стекло 10мм Клиарвижн 2250х3210, поступившее 20.06.2018г. по заказу №123 от 15.06.2018г. (счет-фактура №5895 от 15.06.2018г., ТТН серии ОА №1300460 от 20.06.2018г.), заказчик и плательщик автотранспорта ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт».

1) При разгрузке 20.06.2018г. был обнаружен бой стекла в блоке № СА06460-02-796, в виде трещин на 4 листах (28,89 м.кв.). Предполагаемая причина – гвоздь в упаковке.

По данному факту составлен акт №1 от 20.06.2018г.

Фотографии боя прилагаются: № 0603, 0605, 0606, 0607, 0608, 0609, 0612, 0620.

В настоящее время битое стекло находится в ООО «Стекло».

2) При переработке на производстве 20.06.2018г. были выявлены дефекты на 2 листах стекла в блоке № MEFGA-01-511, в виде поверхностных пузырей, расположенных ..... Изменить раскрой не представляется возможным. Лист раскроя прилагается. Общее количество брака составило 16,4 м.кв.

По данному факту составлен акт №2 от 20.06.2018г., при участии представителя ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт» ФИО, должность (уведомление о вызове №1 от 20.06.2018г., доверенность № 123 от 20.06.2018г.).

В настоящее время бракованное стекло находится в ООО «Стекло».

Фотографии дефектов прилагаются: № 0702, 0703, 0704, 0705, 0706, 0707.

Дефектные образцы №111, 222, 333 переданы 20.06.2018г. представителю ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт» ФИО, участвовавшему в комиссии (уведомление о вызове №5 от 20.06.2018г., доверенность № 123 от 20.06.2018г.) / высланы почтовой службой 20.06.2018г. (прилагается копия квитанции № 12345 от 20.06.2018г.).

По факту боя и брака прямые потери ООО «Стекло» составили:

1) 28,89 м.кв. x \_\_\_\_\_ руб. = \_\_\_\_\_ руб.;

2) 16,4 м.кв. x \_\_\_\_\_ руб. = \_\_\_\_\_ руб.

В связи с вышеизложенным, просим Вас рассмотреть настоящую рекламацию и возможность возмещения ООО «Стекло» прямых убытков.

С уважением,  
Директор

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

**Приложения:**

1. Акт №\_\_ от \_\_\_\_\_
2. Фото № \_\_\_\_\_
3. Дефектные образцы № \_\_\_\_\_
4. Копия накладной № \_\_\_\_\_
5. Заполненный информационный лист потребителя.
6. ....
7. ....

**В случае обнаружения брака, в рекламационном письме необходимо его описание (количество м2, месторасположение на листе, какой именно брак) и информация об образцах бракованного стекла. В рекламации указывается количество м2 стекла, не пригодного к использованию из всей полученной партии, а также количество стекла, которое удалось переработать.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ «В» - форма Акта об установлении несоответствий по БОЮ (автомобильная поставка)****«УТВЕРЖДАЮ»**

\_\_\_\_\_  
*Наименование организации-покупателя*

\_\_\_\_\_  
*/структурное подразделение*

\_\_\_\_\_  
*Адрес*

\_\_\_\_\_  
*Телефон*

\_\_\_\_\_  
*Руководитель организации-покупателя*

\_\_\_\_\_  
*Подпись, расшифровка подписи*

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
*М.п. Дата утверждения*

**АКТ об установлении несоответствий по количеству и качеству при приемке товара  
 (обнаружение **боя**/порчи листового стекла, зеркала), автомобильная поставка**

№ акта: \_\_\_\_\_ Дата составления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Место составления акта и приемки товара:** \_\_\_\_\_

**1. Общие сведения:**

Покупатель:	<i>Наименование организации, адрес, телефон</i>
Поставщик:	ООО «ЭйДжиСи ГлассПоинт»; 220075, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Селицкого, 21Н, каб.3. Тел. +375 (17) 316 60 65, 316 65 13; +375 (17) 316 60 65. <i>Наименование организации, адрес, телефон</i>
Перевозчик:	<i>Наименование организации, адрес, телефон</i>

**Документы поставки:**

Накладная (ТН/ТТН, инвойс, дата, №):	
Счет-фактура (дата, №):	

**2. Хронология приемки:**

Прибытие груза на склад покупателя (дата, время)	Начало разгрузки трансп. средства (дата, время)	Вскрытие тары /упаковки (дата, время)	Приостановление приемки (дата, время)	Возобновление приемки (дата, время)	Окончание приемки (дата, время)



**3. Сведения о состоянии прибывшего товара:**Наличие упаковочных ярлыков:                    имеются                     отсутствуют 

При прибытии автомобиля с грузом проведен наружный визуальный осмотр:

Состояние пломбы (на контейнере, кузове, грузовых местах)	
Повреждение груза и(или) тары	
Есть ли доступ к грузу в поврежденных местах	
Недостача грузовых мест	

Описание обнаруженных повреждений (боя/порчи) товара:

Номер блока:	Положение блока на пирамиде:	Описание повреждения (бой/порча):			Кол-во боя/порчи (листы, м.кв.):
		<i>(вид, расположение на листе стекла, повторение на следующих листах в блоке (ящике), место расположения самого блока (ящика) стекла [в автомобиле], вид нарушения упаковки, повреждения тары, влажность стекла и прочие сведения, важные для описания несоответствия)</i>			
Составлен информационный лист о качестве доставки (схема расположения блоков в автомобиле):		да: (дата, №)		нет:	

**4. Заключение комиссии о возможных причинах повреждения товара:**

(должны указываться только сведения и причины, которые комиссия может установить непосредственно):

--

Определение количества боя / порчи проводилось (пересчетом при вскрытии блока (ящика), счетом мест и т.д.):	
По остальным товарам, перечисленным в сопроводительных документах поставщика, расхождений в количестве и качестве нет.	

## 5. Сведения о приемке товара:

## 5.1. По документам поставщика значится:

Наименование товара, артикул, сорт	Номер места (блока)	Ед. изм.	По накладной (ТТН/ТН)		
			Кол-во	Цена (руб., коп.)	Сумма (руб., коп.)

## 5.2. Фактически поступило:

Наименование товара, артикул, сорт	Номер места	Ед. изм.	Фактически поступило			в том числе бой, порча:				Расхождение составило:				
						Бой		Порча		Излишки		Недостача		
			Кол-во	Цена (руб., коп.)	Сумма (руб., коп.)	Кол-во	Сумма (руб., коп.)	Кол-во	Сумма (руб., коп.)	Кол-во	Сумма (руб., коп.)	Кол-во	Сумма (руб., коп.)	Кол-во
Всего:				X										

Определение количества товаров проводилось  
(пересчетом при вскрытии блока (ящика), счетом мест и т.д.):

По остальным товарам, перечисленным в сопроводительных документах поставщика, расхождений в количестве и качестве нет.

Настоящий акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из участвующих сторон.

Члены комиссии ознакомлены с инструкциями о порядке приемки товаров по количеству и по качеству и предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
организация, должность,  
доверенность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
организация, должность,  
доверенность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
организация, должность,  
доверенность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Представитель  
поставщика:

\_\_\_\_\_  
организация, должность,  
доверенность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Водитель/представитель  
перевозчика:

\_\_\_\_\_  
организация, должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

От подписи отказались:

Организация	Должность	Ф.И.О.



**3. Дефекты товара, выявленные при приемке либо в процессе хранения /переработки у покупателя:**

Наименование/марка товара, толщина, размер	№ блока	Описание дефектов /брака:	Кол-во брака (м. кв., % к площади блока):
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- вид дефекта по общепринятой классификации (в частности, для бесцветного стекла – по ГОСТ);</li> <li>- размер дефекта, расположение на листе стекла (по полю, по кромке, среднее расстояние между дефектами и их количество на листе);</li> <li>- повторение на следующих листах в блоке;</li> <li>- нарушение упаковки, расшивки, повреждение тары;</li> <li>- и т.п.</li> </ul>	
Условия хранения (температура, влажность):			

**4. Сведения об отборе образцов с дефектами:**

(№ образца, размер, кол-во; №№ блоков, из которых отобраны образцы).

**5. Сведения об отборе товара в случае выборочной проверки:**

Порядок отбора товара для выборочной проверки с указанием ГОСТ/EN, особых условий поставки по договору (контракту), основание выборочной проверки:

**6. Заключение комиссии о возможных причинах несоответствий:**

(должны указываться только сведения и причины, которые комиссия может установить непосредственно):

**7. Сведения о приемке товара по количеству и качеству.**

7.1. По сопроводительным документам поставщика значится:

Наименование товара, артикул, сорт	Номер места	Ед. изм.	По накладной (ТН, ТТН)		
			Кол-во	Цена (руб., коп.)	Сумма (руб., коп.)

## 7.2. Фактически поступило:

Наименование товара, артикул, сорт	Номер места	Ед. изм.	Фактически поступило			в том числе брак, бой:				Расхождение			
						Брак		Бой		Излишки		Недостача	
			Кол-во	Цена (руб., коп.)	Сумма (руб., коп.)	Кол-во	Сумма (руб., коп.)	Кол-во	Сумма (руб., коп.)	Кол-во	Сумма (руб., коп.)	Кол-во	Сумма (руб., коп.)
Всего:				х									

Определение количества товаров проводилось (пересчетом при вскрытии блока (ящика), счетом мест и т.д.):	
По остальным товарам, перечисленным в сопроводительных документах поставщика, расхождений в количестве и качестве нет.	

## 8. Приложения:

Накладная (ТТН-1 / ТН-2, дата, №):		Копия/ориг. на ___ л. в ___ экз.
Доверенность представителя поставщика (дата, №)		Копия/ориг. на ___ л. в ___ экз.
№№ предоставленных фото(-видео) материалов:		
№№ дефектных образцов (№ образца, размер, кол-во; № блока, из которого отобраны образцы).		

Настоящий акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Члены комиссии ознакомлены с инструкцией о порядке приемки товаров по количеству и по качеству и предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

Председатель комиссии:	_____	_____	_____
	<i>организация, должность, доверенность</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>
Члены комиссии:	_____	_____	_____
	<i>организация, должность, доверенность</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>
Члены комиссии:	_____	_____	_____
	<i>организация, должность, доверенность</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>
Представитель поставщика:	_____	_____	_____
	<i>организация, должность, доверенность</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>
Водитель/представитель перевозчика:	_____	_____	_____
	<i>организация, должность</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>

От подписи отказались:

	Организация	Должность	Ф.И.О.

Акт, фотоматериал, дефектные образцы № \_\_\_\_\_ получил: \_\_\_\_\_